



SOLICITUD DE EXCEPCIÓN A LICITACION PÚBLICA

De conformidad con los artículos 53, 54 las **fracciones I, III, VIII, IX, X, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII y XIX** de la ley de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público y 71 de su reglamento la Gerencia de: _____

En su carácter de área requirente somete para la aprobación del comité, el asunto siguiente:

ANOTAR EL OBJETO DE LA CONTRATACION SOLICITADA

1. Descripción de los bienes o servicios.
2. Plazos y condiciones de entrega de los bienes o prestación de los servicios.
3. Resultado de la investigación de mercado.
4. Procedimiento de contratación propuesto y fundamento del supuesto de excepción.
5. Justificación clara en la que sustenta la contratación solicitada.
6. Monto estimado de la contratación y forma de pago propuesta.
7. Nombre de la persona (s) propuesta (s) y sus datos generales.
8. Acreditación de los criterios en el que se motiva la selección del procedimiento propuesto: (Economía, Eficacia, Imparcialidad, Honradez y Transparencia).
9. Lugar y fecha de emisión.

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL TITULAR
AREA REQUIRENTE

Nota: consultar los numerales 4.21., 4.2.3 y 4.24. del manual Administrativo de Adquisiciones.

Adjuntar los siguientes documentos:

- 1) Constancia de no existencia en el mercado
- 2) Acreditamiento de suficiencia presupuestaria.
- 3) Investigación de mercado.
- 4) Registros, Certificados, o cualquier otro documento relacionado que sirva de soporte para su dictamen.